



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**ZP/PN/05/2017**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej niższej od wartości progowych, określonych w przepisach wydanych  
na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Usługa spedycji i transportu odpadów palnych o kodzie 19 12 10  
(paliwo alternatywne)”**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego:  
[www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl) od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do  
upływu terminu składania ofert.

**Zatwierdzam:**

## **Wstęp.**

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2017r. poz. 1579 ze zm.) - zwaną dalej PZP.

## **1. Postanowienia ogólne.**

Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszej procedury przetargowej.

## **2. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.**

Inneko Sp. z o.o. ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp.

NIP 599-020-64-00; REGON: 210523652

## **3. Tryb postępowania.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art.10 ust.1, art.39 ÷ 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

## **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

### **Kod CPV:**

**90.51.20.00-9**

**Usługi transportu odpadów**

**63.52.10.00-7**

**Usługi agencji przewozu towarowego**

1. Przedmiotem zamówienia jest: spedycja i transport odpadów palnych (paliwo alternatywnego) o kodzie 19 12 10 na trasie: od Zamawiającego, tj. INNEKO Sp. z o. o. ul. Małszyńska 180, 66 – 400 Gorzów Wlkp. – Chróścik do Odbiorcy tj. Górażdże Cement S.A. w Choruli, ul. Cementowa 1, 45 – 076 Opole.
2. Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.
3. Zakres prac obejmuje:
  - 1) Odpad palny o kodzie 19 12 10 (paliwo alternatywne) jest do odbioru w INNEKO Sp. z o.o. w Gorzowie Wlkp., ul. Małszyńska 180, obręb Chróścik.
  - 2) Załadunek paliwa alternatywnego na samochody Wykonawcy leży po stronie Zamawiającego.
  - 3) Realizacja niniejszego zamówienia, w ramach wynagrodzenia umownego, obejmować będzie: transport paliwa alternatywnego sprzętem Wykonawcy, z miejsca wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia – do miejsca przeznaczenia.
  - 4) Zamawiający zakłada w okresie realizacji przedmiotu zamówienia przetransportować 10.000 Mg ± 20% paliwa alternatywnego.
  - 5) Załadunek i przewóz paliwa będzie odbywał się na podstawie planów ilościowych dostaw paliwa opracowywanych przez Zamawiającego i przekazywanych Wykonawcy. Przesłany harmonogram będzie traktowany jako zlecenie na wykonanie zadania. Tygodniowy harmonogram dostaw będzie przekazywany Wykonawcy w piątki do godz. 14.00.
  - 6) Załadunek odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 7:00 – 21:00.
  - 7) Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wyznaczenia załadunku i przewozu w soboty.
  - 8) Godziny dostaw do Cementowni Górażdże: przez całą dobę zgodnie z wcześniejszą awizacją,
  - 9) Podstawiony po załadunek i przewóz paliwa samochód będzie każdorazowo ważony przed załadunkiem i po nim, aby określić wagę ładunku. Masa przekazywanego paliwa zostanie wpisana

- w Dokument Wagowy, który następnie zostanie przekazany Kierowcy. Odbiorca także przekaze Wykonawcy dokument potwierdzający wagę przyjętego ładunku.
- 10) Wszelkie obowiązki związane ze spedycją przyjmie na siebie Wykonawca, a w szczególności:
- przygotowanie samochodu podstawionego do załadunku i rozładunku,
  - przygotowanie przesyłki do przewozu (odpowiednie zabezpieczenie ładunku),
  - dobór trasy gwarantujący dostarczenie ładunku na czas,
  - dobór trasy i jej czasu maksymalnie chroniących odpad przed zamarznięciem, do czasu przekazania go Odbiorcy,
  - opiekę nad przesyłką w drodze,
  - dostawę przesyłki do miejsca przeznaczenia,
  - poinformowanie Zleceniodawcy o przewidywanych lub już zaistniałych przeszkodach w przewozie,
  - przestrzeganie przepisów BHP, a w szczególności obowiązujących przepisów i procedur na terenie INNEKO Sp. z o. o. oraz Cementowni Górażdże.
- 11) Na teren INNEKO Sp. z o. o. ul. Małyszynska 180 w Gorzowie Wlkp. będą mogły wjechać tylko pojazdy oraz osoby, które zostały wcześniej zgłoszone przez Wykonawcę, osobie wskazanej do kontaktu ze strony Zamawiającego, oraz na adres mailowy: [ewidencja@inneko.pl](mailto:ewidencja@inneko.pl) i otrzymały przypisaną datę, godzinę oraz numer awizacji. Zgłoszenie odbywa się w formie elektronicznej - ze wskazaniem:
- a) numeru rejestracyjnego pojazdu Wykonawcy lub Podwykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawca zgłosił Podwykonawcę),
  - b) danych kierowcy Wykonawcy lub Podwykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawca zgłosił Podwykonawcę) - imię i nazwisko, seria i numer dowodu osobistego.
  - c) daty, godziny i numeru awizacji.
- 12) Środek transportu musi spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności być:
- a) sprawny technicznie,
  - b) wyposażony w ruchomą podłogę i przystosowany do przewozu materiałów sypkich,
  - c) zabezpieczony przed wpływem czynników atmosferycznych (suchy w środku bez widocznych uszkodzeń i zabrudzeń, itp.),
  - d) przystosowany do przewozu paliwa alternatywnego, tj.: musi mieć zabezpieczenia uniemożliwiające zanieczyszczenie trasy przejazdu,
  - e) dopuszczony do poruszania się po drogach,
  - f) szczelny,
  - g) stabilny (uniemożliwiający osuwanie się odpadu oraz ewentualne ich pylenie),
  - h) mieć odpowiednią ładowność i wytrzymałość przystosowaną i zapewniającą wywóz odpadów i pozwalającą na ich odbiór w wymaganym terminie realizacji.
- 13) Wymagane zabezpieczenia dotyczące transportu określają stosowne normy techniczne, oraz prawo o ruchu drogowym, oraz wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu odpadów, oraz warunków, jakich można się spodziewać na trasie przejazdu.
- 14) Wszelkie ryzyko związane ze stanem fizycznym paliwa alternatywnego przechodzi na Wykonawcę od chwili podpisania dokumentu wagowego i fizycznego odbioru paliwa do momentu potwierdzenia dostarczenia go do Odbiorcy.

- 15) W skrajnym przypadku zamarznięcia paliwa w czasie transportu Odbiorca, jeżeli będzie to możliwe, udostępni Wykonawcy halę na czas odmrożenia paliwa. Koszty poniesie Zamawiający. Zamawiający sprawdzi jednak, czy Wykonawca dochował maksymalnej staranności w celu uniknięcia tej sytuacji. W przypadku wykrycia uchybień po stronie Wykonawcy opłata za czas odmrażania zostanie przerzucona na Wykonawcę.
- 16) W szczególności Wykonawca odpowiada za:
- przyjęcie i realizację wszystkich otrzymanych zleceń (Wykonawca, w zależności od potrzeb Zamawiającego zobowiązuje się, że jest w stanie w ciągu jednego tygodnia realizować zamówienie obejmujące przewóz do 420 Mg Mg paliwa alternatywnego),
  - terminowe podstawienie środka transportu pod załadunek, we wskazanym przez Zamawiającego dniu i zmianie,
  - dotrzymywanie uzgodnionych terminów przewozu, wg zatwierdzonych harmonogramów przekazywanych przez Zamawiającego.
  - załadunek paliwa alternatywnego w sposób nie stwarzający zagrożenia życia i zdrowia podczas transportu i rozładunku.
  - zapewnienie możliwości kontaktu z kierowcą Wykonawcy lub Podwykonawcy (tylko w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie zgłosił Podwykonawcę), będącym aktualnie w trasie,
  - zmianę parametrów paliwa na skutek dostępu wilgoci w trakcie transportu. (Zamawiający pobierze próbkę paliwa alternatywnego z każdej partii ładunku w obecności kierowcy i będzie ją przetrzymywał przez okres 48 godzin. W przypadku nie przyjęcia przez Odbiorcę ładunku z powodu zbytowego zawilgocenia w/w próbka zostanie przesłana do analizy w celu dokładnego zbadania zawartości wody).
  - utratę lub ubytek masy paliwa alternatywnego w trakcie transportu (dopuszcza się każdorazowy ubytek masy w trakcie transportu do 5% masy początkowej, ponadto każdy przypadek ubytku masy powyżej 2% powinien być uzasadniony pisemnie),
  - opóźnienia w podstawieniu środków transportu do załadunku.
  - zagubienia lub zniszczenia dokumentów potwierdzających przyjęcie ładunku przez Odbiorcę,
  - opóźnienia w dostawie do Odbiorcy paliwa alternatywnego,
- 17) Wykonawca zobowiązuje się w przypadku opóźnienia podstawienia środka transportu przekraczającego czas 12 godzin od ustalonego wcześniej dnia załadunku paliwa alternatywnego, zapewnić Zamawiającemu zastępczy środek transportu, lub zobowiązuje do pokrycia udokumentowanych przez Zamawiającego kosztów najmu sprzętu w celu realizacji zadania.
- 18) W przypadku pokrycia udokumentowanych kosztów najmu sprzętu w sytuacji wskazanej w w/w punkcie, Wykonawca jest zobowiązany uregulować koszt w ciągu 5 dni, w przeciwnym razie Zamawiający potrąci należność z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia na koniec miesiąca.
- 19) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonania usługi na każdym etapie jej realizacji, w szczególności sprawdzeniu będzie podlegał stan zabezpieczenia paliwa przed wpływem czynników atmosferycznych.
- 20) Wykonawca winien zapewnić stały kontakt telefoniczny z wyznaczoną przez siebie osobą pełniącą funkcję kierownika spedycji odpowiedzialną za koordynację działań Wykonawcy z Zamawiającym i Odbiorcą.
- 21) Wykonawca zapewni ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę minimum 400.000,00 zł, ciągłość decyzji na przewóz odpadów o kodzie 19 12 10 oraz licencji na przewóz rzeczy w okresie obowiązywania umowy.

- 22) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kursu powrotnego z ładunkiem w przypadku, gdy Odbiorca z różnych przyczyn odmówi przyjęcia paliwa alternatywnego (Zamawiający potraktuje tą sytuację jako ten sam kurs).
- 23) Rozliczenie będzie następować raz w miesiącu.
- 24) Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do wywozu i transportu na poziomie 10.000 Mg paliwa alternatywnego. Sumaryczna ilość paliwa alternatywnego do wywozu może ulec zmianie: zmniejszeniu lub zwiększeniu o 20%, gdyż zależna jest od faktycznego zapotrzebowania dostarczanego paliwa., oraz możliwości magazynowych cementowni.
- 25) Wykonawca powinien świadczyć usługę objętą niniejszym postępowaniem z zachowaniem wszelkich, obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a w szczególności Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2013 r. poz. 21.) oraz aktów wykonawczych.
- 26) W razie awarii jednostek sprzętowych Wykonawca zapewni ciągłość realizacji zamówienia poprzez dostarczenie (podstawienie) jednostek zastępczych na własny koszt i na warunkach określonych w umowie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
- 27) Wykonawca będzie ponosić pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
- 28) W wyniku zaistniałych zdarzeń losowych tj. awarie, braki w dostawie prądu Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odwołania poszczególnych transportów.

## 5. Termin wykonania zamówienia.

od 01 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu.

6.1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Pzp;
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

6.2. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej.
  - określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

6.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w zakresie:

**a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*koncesje, zezwolenia lub licencje, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem:*

- **dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę aktualnej decyzji udzielającej zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu odpadów o**

**kodzie 19 12 10**, zgodnie z ustawą o odpadach i obowiązującymi przepisami na okres zapewniający wykonanie całości zamówienia, tj. nie krótszy niż do końca trwania umowy,

- **licencja** na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy zgodnie z ustawą o transporcie drogowym.

#### **b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca posiada **ubezpieczenie** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą jak **400.000,00 zł** (czterysta tysięcy złotych), wraz z opłaconą składką.

W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdziale X pkt. 10.1.c) dotyczącej tych podmiotów.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0–1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o dołączone do oferty dokumenty. Z treści dostarczonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełni.

#### **c) zdolności technicznej lub zawodowej**

*Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.*

**Zamawiający zażąda złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków jedynie od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.**

#### 6.4. Udział podmiotów trzecich

1. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 7.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp.

6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.2. SIWZ.

6.5. Wykonawcy, którzy wspólnie będą ubiegać się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Pełnomocnictwo/upoważnienie winno być zgodne z wymogami prawa i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz dołączone do oferty.
- 4) Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.1 i pkt. 7.2.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 6) Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

#### **6a. Podstawy wykluczenia z postępowania.**

6a.1. Podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy zostały opisane w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP,

6a.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1-8 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

#### **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

##### **7.1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp:**

1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust. 1 - załącznik nr 3.

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających, tj.:

- a) Aktualna decyzja udzielająca zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu odpadów o kodzie 19 12 10, zgodnie z ustawą o odpadach i obowiązującymi przepisami na okres zapewniający wykonanie całości zamówienia, tj. nie krótszy niż do końca trwania umowy.
- b) Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym.
- c) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia

UWAGA: Polisa winna być aktualna na dzień składania i otwarcia ofert. Jeżeli z ww. dokumentu nie wynika, że składka została opłacona, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć potwierdzenie jej opłaty lub opłat raty składki wymagalnej na dzień otwarcia ofert. Ze względu na specyfikę zawierania umów ubezpieczeniowych, obejmujących okresy nie dłuższe niż jeden rok dopuszczalne jest po podpisaniu umowy sukcesywne przedstawianie dowodów opłacania polisy lub przedstawienie nowej polisy OC zwartej na okres obowiązywania umowy.

7.2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Pzp.:

1. Oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 25a ust.1 - załącznik nr 4.

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających, tj.:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: w pkt od 10.2.1.a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1.a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- f) Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 (należy złożyć oświadczenie w oryginale).

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wyżej wymienione dokumenty musi złożyć każdy wykonawca.

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów lub oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia.

### 7.3. Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz ofertowy- załącznik nr 1.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.

2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

3. Dowód wniesienia wadium. Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium (załącznik nr 5). W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach/gwarancjach oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć w oddzielnej kopercie (opatrzonej podpisem: „wadium wniesione w postępowaniu nr ZP/PN/05/2017, trwale zszytej z ofertą w sekretariacie Zamawiającego, zaś kopię potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” i podpisaną przez osobę reprezentującą Wykonawcę załączyć do oferty - załącznik nr 5.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

8.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 7 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną,

8.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: INNEKO Sp. z o.o., ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp.

8.3. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza,

8.4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu,

8.5. Wykonawcy mogą się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: INNEKO Sp. z o.o., ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp. lub drogą elektroniczną na adres: [pzp@inneko.pl](mailto:pzp@inneko.pl) z podaniem w temacie wiadomości : „Przetarg – paliwo alternatywne”

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ,

8.7. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej ([www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl)),

8.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiającym zamieści stronie internetowej [www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl)),

8.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia,

8.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści na stronie internetowej [www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl),

8.11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

8.12. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach,

8.13. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej ([www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl)),

8.14. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Dariusz Koniec, tel. 957225385, [pzp@inneko.pl](mailto:pzp@inneko.pl)

**Uwaga: Wykonawca musi zagwarantować możliwość porozumiewania się swojego personelu w języku polskim z przedstawicielami Zamawiającego oraz innymi osobami i instytucjami uczestniczącymi w procesie realizacji zamówienia,**

8.15. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami,

8.16. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **9. Wymagania dotyczące wadium.**

9.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100). W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu, kogo i tytułem, jakiego postępowania jest wnoszone,

9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert,

9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z 09.11.2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r. poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240),

9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: 93 1160 2202 0000 0002 9282 6028. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert,

9.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym,

9.6. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Inneko Sp. z o.o., ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp. (sekretariat), przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem „Wadium w postępowaniu nr ZP/PN/05/2017 na ... [wpisać nazwę zadania].”

Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać bezwarunkowo, że każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z ofertą, zobowiązuje Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.

9.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art.46 ust.4a PZP,

9.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

9.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

9.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę,

9.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

d) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art.25 ust.1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust. 2 pkt 3 PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

9.12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art.46 ust.1 PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie 3 dni,

9.13. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli wniesiono odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą,

9.14. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca nie wnieśli wadium lub jeżeli wnieśli w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy PZP).

## **10. Termin związania ofertą.**

10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni,

10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium,

10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony

okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

11.1. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem Formularza Oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**.

11.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie, na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski poświadczane przez Wykonawcę; podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym,

11.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

11.4. Każda strona oferty powinna być ponumerowana (Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron) i podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym Wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych,

11.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,

11.6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,

11.7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a, ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokument, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w przetargu z uwzględnieniem treści art.93 ust.4 ustawy PZP,

11.9. Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu §66 ust.1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie (opakowana) przed terminem otwarcia,

11.10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki (również przy użyciu korektora) lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

11.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert,

11.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art.8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca

w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

11.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem **„Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Brak jednoczesnego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń,

11.14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 (syg. III CZP 74/05) ich odtajnieniem,

11.15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

11.16. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art.86 ust.4 PZP,

11.17. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco **Oferta w postępowaniu przetargowym na zadanie pn. „[wpisać nazwę zadania]”**. **Nie otwierać przed ... [w miejsce kropek wpisać wyznaczony termin i godzinę składania ofert]**.

Na drugiej kopercie oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11.19. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

11.20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania,

11.21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 8 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

12.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie lub przesłać do siedziby Zamawiającego tj. INNEKO Sp. z o.o., ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp., do dnia **08.12.2017 r. do godz. 12<sup>00</sup>**,

12.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską,

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. INNEKO Sp. z o.o., ul. Teatralna 49, 66-400 Gorzów Wlkp., w dniu **08.12.2017 r. o godz. 12<sup>30</sup>**,

12.4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP,

12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl) informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.6. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

### **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena powinna być wyliczona na podstawie ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014.915).
2. Ceny podane przez Wykonawcę będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom. Ewentualne rabaty, upusty oraz inne koszty, muszą być wliczone w cenę.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, w formularzu (załącznik nr 1 do SIWZ) „Formularz ofertowy” podaje cenę netto, bez podawania podatku od towarów i usług (VAT), tj. nie wypełnia pozycji „podatek VAT” oraz „cena brutto”. Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę, a związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia oraz należny podatek VAT. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia wykonawcy z żadnych podatków, opłat, ceł, cen materiałów, transportu itp., których nie przewidziano w SIWZ ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu, czynności, usług, świadczeń, ubezpieczeń itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
5. Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w cenie wykonania zamówienia wszystkie koszty oraz elementy cenotwórcze niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego zrealizowania zamówienia, które Wykonawca ma obowiązek ustalić na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, oraz warunków realizacji zamówienia i obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej specyfikacji i wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, a także na podstawie posiadanej wiedzy i doświadczenia. Cena wykonania zamówienia ma obejmować wszystkie elementy oferty Wykonawcy.
6. Wykonawca określi cenę w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Cena oferty (brutto) jest ceną, która zostanie przyjęta do oceny ofert.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, szczegółowo określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia.

### **14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone. Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:
  - a) Cena (C) – waga 60 %
  - b) Czas reakcji od zgłoszenia Zamawiającego do przyjazdu Wykonawcy po załadunek (CR) – waga 40 %



2. Zastosowane wzory:

- a) Cena (C) (waga 60 %) – w przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

Dla kryterium cena, dla którego cena minimalna jest najkorzystniejsza, ilość punktów będzie obliczona wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu}} \times 100,00 \times 60 \%$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium „Cena”, to 60 pkt. (waga 60%).

- b) Czas reakcji (CR) od zgłoszenia Zamawiającego do przyjazdu Wykonawcy po załadunek.

Wymagany maksymalny termin wykonania Serwisu Wykonawcy to 48 godzin od jego rozpoczęcia.

Zakres punktacji:

0 pkt – termin Czasu reakcji powyżej 24 godzin i nie przekraczający 48 godzin od jego rozpoczęcia

40 pkt – termin Czasu reakcji do 24 godzin od jego rozpoczęcia

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w tym kryterium, to 40 pkt.

- c) Sposób obliczenia punktów dla poszczególnych ofert będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:

$$S = C + CR$$

S – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (maksymalnie 100 pkt)

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „cena”, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (maksymalnie 60 pkt)

CR – ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Czas reakcji”, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (maksymalnie 40 pkt)

Maksymalna ilość punktów do uzyskania, to 100 punktów.

3. Wynik

- 1) Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba punktów zgodnie z ustalonymi kryteriami) zostanie uznana za najkorzystniejszą, spośród ofert, które nie podlegają odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

- 2) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- 3) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



## **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

15.1. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty,

15.2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:

15.2.1 Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,

15.2.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równowartości lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.2.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.2.4 unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.2.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w rozdziale 15 pkt 15.2.1-15.2.4 niniejszej SIWZ,

15.2.6 Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

15.3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy,

15.4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

a) dokument, z którego będzie wynikać sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych

15.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,

15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 PZP.

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ.

**18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP,

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

**DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

**19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**20. Informacja o liczbie części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Nie dotyczy

**21. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**22. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.**

Zamawiający przewiduje zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.

**23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.**

Adres poczty elektronicznej: [pzp@inneko.pl](mailto:pzp@inneko.pl)

Adres strony internetowej: [www.bip.inneko.pl](http://www.bip.inneko.pl)

**25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

**26. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.**

Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

**27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**28. Udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**29. Wymagania dotyczące złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.**

Zamawiający nie ustala sposobu przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego i nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

**30. Finansowanie projektu /programu ze środków Unii Europejskiej**

Projekt nie jest finansowany ze środków Unii Europejskiej.

**31. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia**

nie dotyczy

**32. Postanowienia w zakresie podwykonawców**

Nie dotyczy